

## **Secțiunea II – Caiet de sarcini pentru achiziție**

### **Servicii de verificare, întreținere și reparare mijloace PSI (hidranți interiori și exteriori)**

#### **1 Introducere**

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Caietul de sarcini trebuie să precizeze și instituțiile competente de la care furnizorii, executanții sau prestatorii pot obține informații privind reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului și care sunt în vigoare la nivel național sau, în mod special, în regiunea ori în localitatea în care se execută lucrările sau se prestează serviciile ori operațiunile de instalare, accesorii furnizării produselor (după caz).

În cadrul acestei proceduri, U.M. 02192 Constanța (Academia Navală „Mircea cel Bătrân”) îndeplinește rolul de Autoritate contractantă.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

#### **2 Contextul realizării acestei achiziții de produse**

##### **2.1 Informații despre Autoritatea contractantă**

Autoritatea contractantă este o instituție publică de educație și cercetare științifică, ce oferă programe acreditate de licență și masterat pentru studii universitare în domeniul maritim, fluvial și portuar. Misiunea este formarea la nivel universitar a absolvenților care să satisfacă nevoia de profesioniști a Forțelor Navale Române și a mediului economic din domeniul naval și portuar maritim și fluvial.

##### **2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor**

Verificarea periodică a hidranților este necesar în vederea reviziei în conformitate cu legislația în vigoare, a mijloacelor PSI (hidranți interiori și exteriori) pentru cazarmele 1369 Constanța și 3331 Palazu Mare aflate în patrimoniul U.M. 02192 Constanța. Serviciul constă în executarea reviziilor complete și executarea probelor de verificare a mijloacelor PSI (*hidranți interiori și exteriori*).

##### **2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea/entitatea contractantă**

Prin achiziția serviciilor, U.M. 02192 Constanța - Academia Navală „Mircea cel Bătrân” intenționează să asigure intervenției eficiente în caz de incendiu și menținerea nivelului de siguranță al obiectivului.

**2.4 Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse - Nu este cazul**

**2.5 Cadrul general al sectorului în care Autoritatea/entitatea contractantă își desfășoară activitatea**

Sectorul în care Autoritatea contractantă își desfășoară activitatea: apărare națională.

**2.6 Factori interesați și rolul acestora**

Beneficiari direcți – studenții, personalul didactic și administrativ.

### **3 Descrierea produselor solicitate**

#### **3.1 Descrierea situației actuale la nivelul Autorității contractante**

Conform ordinului M-87/27.04.2021 și Ordinul nr. 2.463 din 8 august 2013 pentru aprobarea reglementării tehnice „Normativ privind securitatea la incendiu a construcțiilor, Partea a II-a- Instalații de stingere”, necesită verificarea o dată la 6 (șase) luni. La data întocmirii prezentei documentații, Autoritatea contractantă are oportunitatea achiziționării serviciilor care fac obiectul procedurii de achiziție pentru perioada **01.08.2026 – 31.07.2030**.

#### **3.2 Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor**

Achiziționarea serviciilor în termenele stabilite prin documentația de atribuire are un rol determinant pentru buna desfășurare a activităților didactice în cadrul Academiei Navale „Mircea cel Bătrân”, stabilite prin Planul de învățământ și Planul cu Principalele Activități.

#### **3.3 Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor – nu este cazul**

#### **3.4 Serviciile solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesare a fi realizate**

| Serviciu                                                                                       | Durata garanție serviciu    | Loc de prestare servicii                                                               | Termen de realizare solicitat                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Servicii de verificare, întreținere și reparare mijloace PSI (hidranți interiori și exteriori) | 6 luni de la data recepției | 1. U.M. 02192,<br>2. Centrul de Pregătire Marinărească și Sporturi Nautice Palazu Mare | maxim 30 zile calendaristice de la data transmiterii comenzii ferme pentru prestarea serviciilor |

| Serviciu                               | U.M  | Cantitate aferentă acordului cadru<br>01.08.2026-31.07.2030 |       | Cantitate aferentă fiecărui contract subsecvent |       |
|----------------------------------------|------|-------------------------------------------------------------|-------|-------------------------------------------------|-------|
|                                        |      | minim                                                       | maxim | minim                                           | maxim |
| Serviciu verificare hidranți interiori | serv | 688                                                         | 1.376 | 86                                              | 172   |
| Serviciu verificare hidranți exteriori | serv | 72                                                          | 144   | 9                                               | 18    |

#### **4 Cerințe specifice**

Prezentă solicitare de ofertă face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică și financiară.

Cerințele din solicitarea de oferta vor fi considerate ca fiind obligatorii și minime.

În acest sens orice ofertă tehnică va fi luată în considerare numai în măsura în care această propunere presupune asigurarea unui nivel calitativ egal sau superior cerințelor minime.

#### **5 Condiții de prestare a serviciului :**

Prestatorul va asigura verificarea mijloacelor tehnice de apărare împotriva incendiilor constând într-o revizie tehnică la 6 (șase) luni conform legislației în vigoare.

În cadrul reviziilor tehnice la 6 luni se vor executa următoarele operații:

- controlul etanșeității instalației de alimentare cu apă (conducte, îmbinări, armături, hidranți interiori și exteriori);
- verificarea gradului de corodare sau depunere prin demontarea armăturilor de pe traseu și controlarea capetelor conductelor;
- verificarea modului de fixare a suporturilor conductelor și a armăturilor și a gradului de uzură al garniturilor aferente;
- verificarea modului de funcționare al armăturilor de închidere (ușurința de manevrare, gradul de închidere și deschidere, starea garniturilor). Armăturile se vor demonta și se vor curăța, iar pentru etanșeitate se folosesc garnituri noi.

După revizie, se vor efectua probele la instalația de stingere a incendiilor cu hidranți interiori și exteriori, astfel:

- probe hidraulice de rezistență la presiunea de probă egală cu 1,5 x presiunea de regim;
- probe de etanșeitate a instalației cu aer comprimat;
- probe de funcționare care constau în umplerea instalației cu apă (dacă este cazul), asigurarea presiunii minime necesare funcționării, verificarea lungimii jetului de apă la cel mai îndepărtat hidrant față de stația de pompe
- asigurarea iluminatului de marcare a hidranților interiori prin verificarea instalațiilor electrice de iluminat și a corpurilor de iluminat
- se va verifica prezența cheilor de deschidere/închidere a hidranților exteriori supraterani și se va completa dacă este cazul

În urma reviziei echipamentul trebuie să funcționeze la parametrii tehnici normali, în condiții de siguranță;

La revizie se vor afișa etichete autoadezive pentru identificarea hidranților interiori conform modelului atașat.

Pe fiecare hidrant se va afișa o etichetă autoadezivă conținând numele prestatorului, data verificării și data scadenței.

Pe fiecare hidrant se va afișa o etichetă autoadezivă conținând numele Prestatorului data verificării și data scadenței.

- Prestatorul va emite certificatul de garanție pentru serviciile prestate
- Prestatorul va suporta sancțiunile aplicate în urma controalelor organelor abilitate în situația în care neconformitățile constatate se datorează exclusiv prestatorului.
- Prestatorul are obligația păstrării și întreținerii corespunzătoare a spațiilor, bunurilor și dotărilor puse la dispoziție de beneficiar.

În Academia Navală "Mircea cel Bătrân" Constanța sunt hidranți de interior și exteriori instalați în clădiri și în exteriorul acestora, dispuși astfel:

| Nr. crt.                                                                         | Denumire obiectiv<br>(spații de învățământ și auxiliare) | Hidranți interiori | Hidranți exteriori |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| <b>Platforma Academiei Navale "Mircea cel Bătrân"</b>                            |                                                          |                    |                    |
| 1.                                                                               | Comandament pavilion A                                   | 11                 |                    |
| 2.                                                                               | Pavilion – F.N.M.N.                                      | 8                  | 1                  |
| 3.                                                                               | Pavilion – POV O-TISI                                    | 2                  |                    |
| 4.                                                                               | Liceul militar                                           | 12                 |                    |
| 5.                                                                               | Pavilion C1                                              | 15                 |                    |
| 6.                                                                               | Aula mică                                                | 5                  |                    |
| 7.                                                                               | Aula mare                                                | 8                  |                    |
| 8.                                                                               | Poligon vitalitate                                       | 4                  |                    |
| 9.                                                                               | Popotă studenți                                          | 3                  | 1                  |
| 10.                                                                              | Centrala termică                                         | 2                  | 1                  |
| 11.                                                                              | Arhivă pav O1                                            | 2                  |                    |
| 12.                                                                              | Biblioteca                                               | 4                  |                    |
| 13.                                                                              | Infirmerie                                               | 2                  | 1                  |
| 14.                                                                              | Cămin D studenți                                         | 6                  |                    |
| 15.                                                                              | Cămin D 1 studenți                                       | 6                  |                    |
| 16.                                                                              | Cămin D 2 studenți                                       | 6                  |                    |
| 17.                                                                              | Cămin D 4 studenți                                       | 10                 | 1                  |
| 18.                                                                              | Cămin D 5 studenți                                       | 6                  | 2                  |
| 19.                                                                              | Facultatea Inginerie Maritimă (F.I.M.)                   | 8                  | 1                  |
| 20.                                                                              | Sala de sport                                            | 7                  | 1                  |
| 21.                                                                              | Simulator navigație                                      | 2                  |                    |
| 22.                                                                              | Pavilion E (dormitor studenți)                           | 4                  |                    |
| 23.                                                                              | Pavilion E (motoare)                                     | 7                  |                    |
| 24.                                                                              | Pavilion E (rachete)                                     | 1                  |                    |
| 25.                                                                              | Parc auto                                                | 3                  | 2                  |
| 26.                                                                              | Bazin/baza sportivă                                      | 23                 | 4+1(subteran)      |
| <b>Secție Pregătire Marinărească și Sporturi Nautice, Palazu Mare, Constanța</b> |                                                          |                    |                    |
| 27.                                                                              | Comandament                                              | 1                  | 1                  |
| 28.                                                                              | Dormitoare                                               | 3                  | 1                  |
| 29.                                                                              | Bloc alimentar                                           | 1                  |                    |
| 30.                                                                              | Total                                                    | 172                | 17+1(subteran)     |

### Program de verificare hidranți

**a) Echipament: hidranți interiori**

Tip instalație – Instalație de limitare și stingere cu hidranții interiori;

Caracteristica instalației: Apă – apă

|   | Tip verificare                                                                                                                                                                                                                                     | A | B | C |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|
| 1 | Verificare accesorii pentru trecerea apei                                                                                                                                                                                                          | X |   | X |
| 2 | Verificare închidere și deschidere uși                                                                                                                                                                                                             | X |   |   |
| 3 | Verificarea bunei funcționări a iluminatului electric de siguranță                                                                                                                                                                                 | X |   |   |
| 4 | Verificarea modului de manevră a robinetilor                                                                                                                                                                                                       | X |   | X |
| 5 | Verificarea stării tehnice a furtunului                                                                                                                                                                                                            | X |   | X |
| 6 | Verificare debitul de apă continuu și necesar pentru funcționare                                                                                                                                                                                   | X |   | X |
| 7 | Verificare funcționare instalație cu furtun derulat complet sub presiune                                                                                                                                                                           | X |   | X |
| 8 | Presurizare furtun la presiunea maximă de lucru                                                                                                                                                                                                    |   | X | X |
| A | Test la 6 (șase) luni – executant societate autorizată                                                                                                                                                                                             |   |   |   |
| B | O dată la 1 (un) an – executant societate autorizată                                                                                                                                                                                               |   |   |   |
| C | Se va realiza consemnarea constatărilor în Registrul Instalației ( cf. model din OMAI 163 / 2007 Anexa 7 ) de către tehnician al societății autorizate pentru lucrări de execuție și întreținere instalații de limitare și stingere a incendiilor. |   |   |   |

**b) Echipament : hidranți exteriori**

Tip instalație – Instalație de limitare și stingere cu hidranții exteriori;

Caracteristica instalației: apă – apă

|   | Tip verificare                                                                                                                                                                                                                                     | A | B | C |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|
| 1 | Verificare accesorii pentru trecerea apei                                                                                                                                                                                                          | X |   | X |
| 2 | Verificarea modului de manevră a robinetilor – etanșeitatea armăturilor                                                                                                                                                                            | X |   | X |
| 3 | Verificarea stării tehnice a furtunului                                                                                                                                                                                                            | X |   | X |
| 4 | Verificare debit de apă continuu și necesar pentru funcționare                                                                                                                                                                                     | X |   | X |
| 5 | Verificare funcționare instalație cu furtun derulat complet sub presiune                                                                                                                                                                           | X |   | X |
| 6 | Presurizare furtun la presiunea maximă de lucru                                                                                                                                                                                                    |   | X | X |
| A | Test la 6 (șase) luni – executant societate autorizată                                                                                                                                                                                             |   |   |   |
| B | O dată la 1 (un) an – executant societate autorizată                                                                                                                                                                                               |   |   |   |
| C | Se va realiza consemnarea constatărilor în Registrul Instalației ( cf. model din OMAI 163 / 2007 Anexa 7 ) de către tehnician al societății autorizate pentru lucrări de execuție și întreținere instalații de limitare și stingere a incendiilor. |   |   |   |

**6 Disponibilitate**

Pentru primul contract subsecvent serviciile de verificare, întreținere și reparare mijloace PSI (hidranți interiori și exteriori) se vor executa în maxim 30 de zile de la semnarea contractului. Pentru celelalte contracte subsecvente, serviciile de verificare, întreținere și reparare mijloace PSI (hidranți interiori și exteriori) se vor executa cu respectarea termenului de 6 luni de la ultima verificare.

**7 Extensibilitate/Modernizare** - nu este cazul

## 8 Garanție

Termenul de garanție pentru serviciul de revizie va fi de 6 luni de la data efectuării ultimei verificări. Perioada de garanție începe de la data acceptării serviciilor.

## 9 Etichetarea

Modele de etichete și specificație tehnică:

### 9.1. Model etichetă autoadezivă pentru identificarea hidranților interiori



**Material:** Folie autoadezivă din PVC, rezistentă la uzură, umezeală și raze UV.

**Design:** Simbol conform normativelor PSI, fundal roșu reflectorizant, text alb (vizibil pe timp de noapte sau în condiții de fum).

**Text complementar:** Poate include spații pentru marcarea numărului hidrantului sau a debitului.

### 9.2. Model etichetă autoadezivă conținând numele prestatorului și detalii hidrant

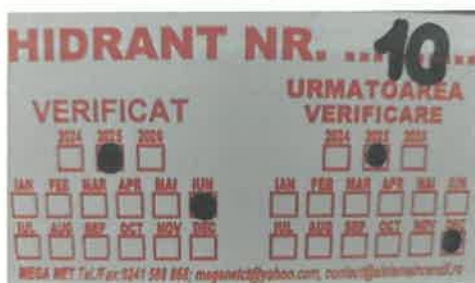


**Material:** Folie autoadezivă din PVC, rezistentă la uzură, umezeală și raze UV.

**Design:** Simbol conform normativelor PSI, fundal alb reflectorizant, chenar roșu, text roșu și negru (vizibil pe timp de noapte sau în condiții de fum).

**Text complementar:** Poate include spații pentru marcarea numărului și dimensiunea ajutorului hidrantului sau a debitului.

### 9.3. Model etichetă autoadezivă conținând data verificării și data scadenței:



**Material:** Folie autoadezivă din PVC, rezistentă la uzură, umezeală și raze UV.

**Design:** Simbol conform normativelor PSI, fundal alb reflectorizant, chenar roșu, text roșu și negru (vizibil pe timp de noapte sau în condiții de fum).

**Text complementar:** Poate include spații pentru marcarea numărului hidrantului.

### 10 Condiții minime pe care trebuie să le îndeplinească operatorii economici

- Ofertantul va face dovada implementării sistemului de management integrat conform SR EN ISO 9001;

- Operatorul trebuie să fie cuprins în lista actualizată a Centrului Național pentru Securitate la Incendiu și Protecție Civilă al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență. Ofertantul va face dovada ca deține aviz conform OMAI nr. 87/2010 cu modificările și completările ulterioare, pentru efectuarea lucrărilor de instalarea și întreținere a sistemelor și instalațiilor de limitare și stingere a incendiilor, cu excepția celor care conțin anumite gaze fluorurate cu efect de seră;

### 11 Recepție, inspecții și teste

a) Probe și încercări efectuate la instalații, după revizie:

- Probe hidraulice de rezistență;
- Probe de etanșeitate la conducte și armături;
- Probe de funcționare.

b) Documente ce se întocmesc pentru atestarea serviciilor prestate:

- Procese verbale de efectuare a încercărilor;
- Proces verbal de recepție calitativă a serviciilor;
- În termen de 30 de zile de la finalizarea serviciilor de verificare, întreținere și reparare mijloace PSI (hidranți interiori și exteriori), prestatorul are obligația de a emite un raport tehnic din care să reiasă starea tehnică a hidranților interiori și exteriori în conformitate cu cele solicitate prin caietul de sarcini, precum și necesarul de piese, ansamble și subansamble pentru remedierea disfuncțiilor constatate, inclusiv fișe tehnice din care să reiasă specificațiile acestora.

### 12 Documentații ce trebuie furnizate Autorității contractante în legătură cu serviciile executate

| Nr. crt. | Documentații furnizate de Contractant<br>(toate documentațiile vor fi în limba română) | Termen limită<br>de punere la dispoziție         |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| 1        | Certificat de garanție                                                                 | în momentul finalizării<br>prestării serviciilor |
| 2        | Certificat de calitate                                                                 |                                                  |

### 13 Modalități și condiții de plată

Pentru serviciile prestate, contractantul va emite factură fiscală, care va avea menționat



numărul contractului, datele de emitere și de scadență. Factura va fi emisă numai după semnarea de către Autoritatea contractantă a procesului verbal de recepție, prin care se confirmă recepția (acceptarea) serviciilor.

Procesul verbal de recepție va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- certificate de garanție;
- certificate de calitate;
- documentațiile prevăzute în Caietului de sarcini.

Plățile în favoarea Contractantului se vor efectua prin virament (cu ordin de plată) în cont deschis la Trezorerie, în termen de 30 de zile de la data recepției (acceptării) serviciilor.

#### **14 Obligațiile principale ale Autorității contractante**

Autoritatea contractantă va pune la dispoziția Contractantului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea Contractului. În măsura în care Autoritatea contractantă nu furnizează datele/informațiile/documentele solicitate de către Contractant, termenele stabilite în sarcina Contractantului pentru prestarea serviciilor se prelungesc în mod corespunzător.

Autoritatea contractantă se obligă să respecte dispozițiile din prezentul Caiet de sarcini.

Autoritatea contractantă își asumă răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea și legalitatea datelor/informațiilor/documentelor puse la dispoziția Contractantului în vederea îndeplinirii Contractului. În acest sens, se prezumă că toate datele/informațiile/documentele prezentate Contractantului sunt însușite de către conducătorul unității și/sau de către persoanele în drept având funcție de decizie care au aprobat respectivele documente.

Autoritatea contractantă va colabora, atât cât este posibil, cu Contractantul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea Contractului.

Autoritatea contractantă are obligația să desemneze, în termen de 5 zile de la semnarea contractului, persoana de contact.

Autoritatea Contractantă se obligă să recepționeze serviciilor furnizate și să certifice conformitatea astfel cum este prevăzut în prezentul Caiet de sarcini.

Autoritatea Contractantă poate notifica Contractantul cu privire la necesitatea revizuirii/respingerea serviciilor. Solicitarea de revizuire/respingerea va fi motivată, cu comentarii scrise.

Autoritatea contractantă are dreptul de a rezoluționa/rezilia contractul atunci când se respinge produsul livrat, de două ori, pe motive de calitate.

Recepția serviciilor se va realiza conform procedurii prevăzute în prezentul Caiet de sarcini.

Autoritatea contractantă se obligă să plătească prețul contractului către Contractant, în termen de maximum 30 de zile de la data înregistrării facturii în original la sediul Achizitorului și a documentelor justificative menționate în prezentul Caiet de sarcini.

#### **15 Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea/entitatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)**

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv:

- i. Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;
- ii. Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;
- iii. Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;
- iv. Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;
- v. Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;
- vi. Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);
- vii. Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;



- viii. Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;
- ix. Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;
- x. Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);
- xi. Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenți (Convenția de la Stockholm privind POP);
- Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998, și cele trei protocoale regionale ale sale. Prescripții tehnice ISCIR PT C5-2003;
  - Norme generale de apărare împotriva incendiilor aprobate prin Ordinul M.A.I. nr. 163/28.02.2007;
  - SR EN 3-7 Stingătoare portabile de incendiu Partea 7: Caracteristici, performanțe și metode de încercare;
  - Ordinul M.A.I. nr. 135/2023 pentru aprobarea Normelor tehnice privind utilizarea, verificarea, reîncărcarea, repararea și scoaterea din uz a stingătoarelor de incendiu;
  - SR EN 1866 Stingătoare mobile de incendiu;
  - SR EN 2 Clase de incendii.

**Verificat,**  
DIRECTOR GENERAL  
ADMINISTRATIV  
Cdor  
Radu BODODEL

**Întocmit,**  
Lt cdor  
Andrei HERCIU

